

## BOB en or-commissies - aflevering 1 van 5

# Liever niet dunnetjes overdoen

Het besluitvormingsmodel BOB wordt gebruikt in advies- of instemmingstrajecten. Het thema gaat via Beeldvorming naar Oordeelsvorming en eindigt in Besluitvorming.

**D**it BOB-model is in de medezeggenschap minimaal op 6 andere manieren handig te gebruiken. Deze keer belichten we BOB en or-commissies.

### Taakverdeling handig of niet?

Een commissie (of werkgroep) doet op verzoek van de ondernemingsraad het voorbereidende werk. Zeker bij een wat grotere ondernemingsraad is dit een slim idee. Hoe-wel? Hoe voorkom je dat de ondernemingsraad teveel vertrouwt op het voorwerk. Of, ook heel irritant, dat de or het voorwerk dunnetjes gaat overdoen?

### BOB helpt

Delegeren aan commissies is alleen aan te raden als er afstemmingsmomenten zitten tussen de commissie en de ondernemingsraad. Dit past perfect in het BOB-traject. In de beeldvorming formuleert de ondernemingsraad de opdracht aan de commissie. Hierin staat wat er wordt verwacht en tips om aan de slag te gaan. De commissie verzamelt vervolgens de informatie en analyseert het probleem/de vraag. De commissie kan het resultaat van deze fase in een kort verslag zetten en bespreken in een interne or-vergadering. Het is dan het moment voor de gehele or om te checken of de beeldvorming volledig genoeg is.

De grootste uitdaging zit in de oordeelsvormende fase. De commissie is al even bezig, heeft contacten met sleutelfiguren in de organisatie, maar het is nog geen tijd voor een concept-voorstel. De commissie legt in de vergadering verantwoording af over wat ze gedaan heeft. Maar let op hoe je dit doet. Als je vraagt: 'Wat vinden jullie van deze tussenstand?', dan vraagt de commissie een algemeen oordeel en onbedoeld nodig je daarmee de ondernemingsraad uit om het commissiewerk dunnetjes over te doen. De commissie stelt namelijk een onmogelijke vraag. De niet-commissieleden hebben immers niet alle stukken gelezen en daardoor gaan de opmerkingen alle kanten op. Een beter alternatief is dat de commissie de onderne-

<b>Beeld</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opdracht van or -&gt; commissie</li> <li>• Commissie analyseert probleem (volgens or) en informatie; wat weten we en hebben we een goede procesafpraak met de bestuurder</li> <li>• <b>Vraag aan or: dit is onze informatie vul aan...</b></li> </ul>
<b>Oordeel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vraag aan or: dit is ons dilemma: geef input...</b></li> <li>• Resultaat commissie: conceptvoorstel</li> </ul>
<b>Besluit</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Or besluit op basis van gezamenlijk beeld en oordeel commissie en or</li> </ul>

mingsraad informeert over hetgeen is gepasseerd, wat nog op de planning staat en vooral: wat waren discussiepunten, welke dilemma's zijn er, waar twijfelt de commissie over etc. Kortom: formuleer het voorlopige oordeel van de commissie en vraag gericht naar het oordeel van de or. De commissie is daarmee zelf verantwoordelijk voor het stellen van de juiste vraag en het afbakenen van de inbreng van de or.

In de besluitvormende fase heeft de commissie een conceptreactie klaar. Daarin staat alle inbreng verwerkt. Op basis hiervan neemt de ondernemingsraad uiteindelijk zijn weloverwogen besluit. Dankzij de tussentijdse afstemmingsmomenten is de kans op psychologische valkuilen in de besluitvorming klein. Alle leden hebben namelijk op gezette tijden hun inbreng kunnen geven.

### Dankbare taak vicevoorzitter

Naast een duidelijke werkwijze het handig als het coördineren van de voortgang binnen commissies binnen de or goed belegd is. Deze taak past prima bij een vicevoorzitter. Denk ook aan de optie van een'trekkers/afstemmings-overleg'. **1**